

保護者への連絡をスムーズに。
円滑な情報共有で園の活動を活性化。

メッセージの送信

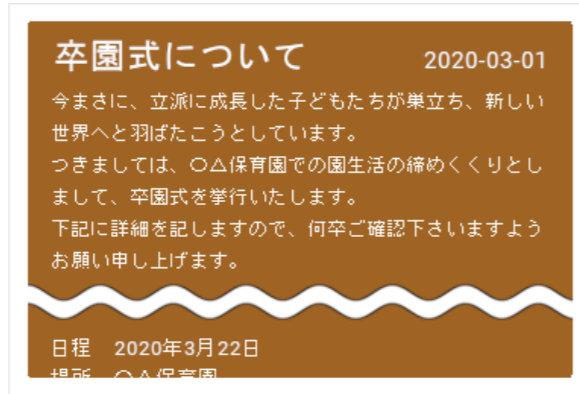
お知らせ機能で一斉送信
園の活動を活性化

メッセージ

タイトル
卒園式について

対象 対象リスト
園児 ▼ たはら せいな, ごとう ゆうか, ひらいりさ ▼

メッセージ本文
今まさに、立派に成長した子どもたちが巣立ち、新しい世界へと羽ばたこうとしています。つきましては、〇△保育園での園生活の締めくくりとして、卒園式を挙行政いたします。



保護者へ園からお知らせ（園だよりや行事予定など）を送付できます。送付したメッセージは、メールにて保護者のもとへ届きます。

従来紙で配布していた案内を画面上で共有することで、紙のコストを削減でき、園の活動の活性化につながります。

園での写真・動画の共有

園の活動を保護者と共有
コミュニケーションをより円滑に



写真や動画を保護者と共有することが可能です。（ダウンロード可）

園での様子や催し物での写真・動画を共有することで、保護者とのコミュニケーションをより円滑にすることができます。

 株式会社 ITC <https://www.japanitc.com/>
〒790-0051 愛媛県松山市生石町665 オフィス・フライブルグ2F
Tel : 089-948-9090 Fax : 089-948-9091
Mail : info@japanitc.com

社会保険労務士法人 監修！

ゴーイング

Going

幼稚園保育園業務支援システム

専用の機器不要で、かんたん操作

保育士さんのための働きやすい環境をサポートします。



園の保育・業務の負担を削減。
保育士さんの毎日をサポートします。

登園・降園の自動記録

タッチ操作でかんたん打刻
 忙しい朝の時間も有効活用

氏名	登園
あべ かいと	<input type="button" value="登園の登録"/>
あんど う てつや	<input type="button" value="登園の登録"/>
いまの りえ	<input type="button" value="登園の登録"/>

【登園の登録】
 ボタンをタッチ



登園の記録がボタン一つで
 かんたんにできる。
 (降園の場合も同じ要領で可)

登園・降園を記録できます。

記録した内容(日時・体温・同伴者写真など)はメールで保護者へ
 送信することが可能です。

登降園時の記録として、園児もしくは同伴者との写真を撮影。

保護者はメールで通知を受け取ることで、毎日の登降園状況を
 リアルタイムで確認できるので、安心につながります。



【登園時の写真記録イメージ】

各園児の出欠データを正確に記録できるだけでなく、出欠状況を
 一目で把握できるので、忙しい朝の時間帯も有効に使えます。

**セキュリティ
 対策に**

保護者へ専用アカウント発行

個人情報保護のため、各保護者へ専用アカウントを発行します。

各自ログインに、「ID」「パスワード」の入力を必要とさせることで、保護者や保育士さんの
 プライバシーを守る上で、万全な環境を整えています。

保育時間・延長料の集計作業を効率化。
自動化により、ミスやトラブルを防止します。

延長保育料の自動計算

日別に保育時間を算出
 書類業務をよりスムーズに

氏名	延長時間	請求金額	
ひら いり さ	17時間12分	¥ 33,800	<input type="button" value="詳細・請求書"/>
ごとう ゆう か	11時間38分	¥ 20,900	<input type="button" value="詳細・請求書"/>

園児ごとの
 「延長時間」「請求金額」
 が一目でわかります。

日々の保育時間から延長保育料を自動集計します。
 自動で処理を行うことで、**計算ミスを防ぎ、集計の確認にかかる手間を削減!**



請求書の発行

集計から請求書発行まで
全自動で事務作業を大幅効率化

延長保育料 ご請求書			
平井 治紀 様			
園児氏名 ひら いり さ さん			
ご請求金額	10,998円		
日付	登園	降園	延長時間
2019-12-02	08:55	17:35	35分
2019-12-04	08:43	18:20	80分
2019-12-14	08:50	17:50	50分
合計時間	5時間48分		
延長保育料	9,999円		
消費税	999円		
合計	10,998円		

日ごとの登降園時間・延長時間を一目で把握できます。
 算出した保育時間から請求書を発行することができます。

日ごとの延長時間から延長
 時間保育料を算出。

正確に数字を取得できるため、
 トラブル防止!

作成データは電子データとして残しておくので、万が一の書類の紛失も防ぐことが可能です。